



# AKADEMIA MENEDŻERA

EDYCJA IX - ONLINE

# DLA KOGO PRZYGOTOWALIŚMY AKADEMIE Menedżera?

**Dla wszystkich, którzy chcą w sposób świadomy i metodyczny rozwijać swój liderский potencjał.**

**Dla osób, które kierują zespołami, zarządzają firmami lub przygotowują się do pełnienia tej odpowiedzialnej roli.**

Cykl składa się z sześciu sesji, poświęconych rozwojowi kluczowych kompetencji menedżerskich.

- Budowanie efektywnego zespołu, opartego na wartościach.
- Organizacja pracy własnej i zespołu.
- Komunikacja i motywowanie – rozmowy menedżera.
- Przywództwo, coachingowy styl zarządzania, empowerment.
- Zarządzenie kryzysem, przechodzenie przez zmiany.
- Rozwiązywanie problemów.



Zajęcia rozwijają zarówno kompetencje miękkie jak i kompetencje twarde. Wiemy, że takie podejście przynosi najlepsze efekty w praktyce. Refleksja i zrozumienie połączone z konkretnymi pomysłami, narzędziami, dobrymi praktykami pozwalają uczyć się efektywniej i skuteczniej wdrażać nowe rozwiązania.

Nasi trenerzy to specjaliści i praktycy, którzy nieustannie podnoszą swoje kompetencje, odpowiadając na potrzeby szybko zmieniającego się rynku.

# W JAKI SPOSÓB PRACUJEMY?

- **Akademia Menedżera Growth Zone** to **sześć** dwudniowych warsztatów, wypełnionych wiedzą, ćwiczeniami, dyskusjami i pracą z wykorzystaniem najbardziej aktualnych rozwiązań dla typowych i nietypowych problemów menedżerskich.
- Warsztaty odbywają się co 3-4 tygodnie. Każdy moduł trwa dwa dni szkoleniowe (9.00 – 15.00). W czasie zajęć przewidzieliśmy przerwy, w tym jedną godziną.

**Warsztaty odbywają się w formule online, z wykorzystaniem platformy ZOOM i interaktywnej tablicy MIRO.**

- Uczestnicy otrzymują praktyczne zadania do wykonania pomiędzy warsztatami.
- Cykl szkoleń rozpoczyna się i kończy testem wiedzy.
- Na zakończenie cyklu szkoleń uczestnicy wykonują praktyczny test (krótkie zadania menedżerskie), sprawdzający nabyte umiejętności.



# UCZESTNICY AKADEMII OTRZYMAJĄ:

- **Materiały szkoleniowe** w wersji elektronicznej (wraz z pomysłami wypracowanymi w trakcie zajęć),
- **E-book „Od oporu do zaangażowania. Jak przeprowadzić zespół przez zmianę, bez niepotrzebnych ofiar”** autorstwa Doroty Mejri.
- **Badanie kwestionariuszem FRIS<sup>®</sup>**, wraz z indywidualną sesją informacji zwrotnej. Badanie pozwala określić styl Myślenia i Działania oraz jego wpływ na sposób podejmowane decyzji, relacje z innymi oraz preferowane warunki pracy.
- **Badanie RMP<sup>®</sup> – profilowanie motywacyjne wraz z omówieniem przez RMP Mastera** – doskonały sposób na poznanie swoich potrzeb (motywatorów), co jest szczególnie istotne w środowisku pracy. Wartość rynkowa badania to ponad 1000 zł.
- **Zadania wdrożeniowe** do zrealizowania pomiędzy sesjami. W ich realizacji pomaga wybrany partner z grupy oraz dedykowany trener, a całość odbywa z wykorzystaniem specjalnych arkuszy i tablicy MIRO. Dzięki temu uczestnicy rozwijają swoje umiejętności słuchania i zadawania pytań, także pomiędzy sesjami.
- **Dużo przestrzeni na wymianę dobrych praktyk pomiędzy uczestnikami.**
- Dostęp do **specjalnej Strefy dla Szefa – Growth Zone** na FB, gdzie dzielimy się wiedzą i zapraszamy na ciekawe wydarzenia.
- **Dwa certyfikaty ukończenia Akademii.** Jeden wydany przez firmę Growth Zone, drugi międzynarodowy wydany przez UNITAR.
- Zajęcia prowadzone są przez bardzo doświadczonych trenerów – praktyków i są wysoko oceniane przez ich uczestników.



# UCZESTNICY AKADEMII DOWIEDZĄ SIĘ, JAK:

---

- Rozpoznawać dysfunkcje pracy zespołowej i eliminować ich przyczyny.
- Dopasowywać ludzi do zadań w oparciu o ich naturalne predyspozycje.
- Budować autorytet lidera.
- Rozpoznawać potrzeby pracowników.
- Przygotowywać i wygłaszać krótkie wystąpienia do pracowników.
- Udzielać informacji zwrotnej w sposób konstruktywny.
- Wyznaczać cele i ustalać priorytety.
- Skutecznie delegować zadania.
- Identyfikować i eliminować straty w procesie.
- Tworzyć standardy pracy.
- Zrządzać poziomem kompetencji zespołu.
- Komunikować zmiany i zarządzać sytuacją kryzysową.
- Rozwiązywać systemowo złożone problemy.
- Prowadzić efektywne spotkania zespołów z wykorzystaniem formuły Action Learning

# UCZESTNICY AKADEMII, WYPRACUJĄ DO INDYWIDUALNEGO WDROŻENIA :

---

- Wartości zespołowe oraz metody ich wdrażania w swoim środowisku pracy.
- OZO lidera, schemat przekazywania informacji zwrotnej.
- Schemat i zasady mówienia o zmianach.
- Matrycę kompetencji dla podległego obszaru.
- Standard pracy dla wybranego zadania.
- Tablicę wizualnego zarządzania dla podległego obszaru.
- Arkusz systemowego rozwiązywania problemów dopasowany do własnych procesów

oraz wiele innych rozwiązań dla siebie, swojego zespołu i organizacji.

# INFORMACJE ORGANIZACYJNE

## Miejsce szkolenia:

- Online z wykorzystaniem platformy ZOOM i interaktywnej tablicy MIRO.

Zarezerwuj swoje miejsce już teraz. Link do zapisów poniżej:

<https://forms.gle/Z1XKFeA6wmwwmZwm9>

- Cena: 4950 zł + VAT (koszt całej Akademii dla 1 osoby). Cena jest aktualna dla IX edycji online.
- W tej cenie otrzymujesz warsztaty, materiały, dwa badania indywidualne (FRIS<sup>®</sup> i RMP<sup>®</sup>) wraz z omówieniem, e-booka, wsparcie wdrożeniowe i wiele innych korzyści.)
- Jeśli chcesz zorganizować Akademię dla swojego zespołu lub firmy, skontaktuj się z nami, znajdziemy optymalne rozwiązanie.

**Kontakt :** [biuro@growthzone.pl](mailto:biuro@growthzone.pl),

tel. 795994821 (Dorota Mejri),

tel. 509751493 (Piotr Bielawski)

### Terminy:

24-25 lutego 2022

22-23 marca 2022

11-12 kwietnia 2022

26-27 kwietnia 2022

24-25 maja 2022

28-29 czerwca 2022



# PROGRAM AKADEMII MENEDŻERA GROWTH ZONE

# SESJA I BUDOWANIE EFEKTYWNEGO ZESPOŁU

- **Efektywny zespół** – określenie filarów dobrze funkcjonującego zespołu.
- **Pięć podstawowych dysfunkcji pracy zespołowej** i jak sobie z nimi radzić.
- **Wykorzystanie Procesu FRIS® i narzędzi FRIS®** w budowaniu efektywnego zespołu – w jaki sposób budować zespół w oparciu o różne style myślenia i działania. Jak budować otwartą komunikację w zróżnicowanym zespole.
- **Bezpieczeństwo psychologiczne w zespole i kultura otwartości w organizacji** – w jaki sposób budować fundamenty efektywnych organizacji w dynamicznej rzeczywistości.
- **Konflikt w zespole** – jak nim zarządzać.
- **Angażowanie zespołu** w realizację celów i zadań.
- **Wartości w pracy zespołowej** – jak je tworzyć i wykorzystywać w codziennej pracy.
- **Zarządzanie rozwojem kompetencji w zespole** – matryce kompetencji – jak je tworzyć i wykorzystywać do rozwijania potencjału zespołu.
- **Zadania wdrożeniowe do wykonania.**

*To nie finanse, ani strategia, ani technologia, ale właśnie praca zespołowa jest decydującym czynnikiem przewagi konkurencyjnej – zarówno dlatego, że jest tak potężna i wszechmocna, jak i dlatego, że występuje tak rzadko.*

*Pozostaje faktem, że zespołom, jako stworzonym z niedoskonałych istot ludzkich, towarzyszy wrodzona dysfunkcja.*

*Nie chcę przez to powiedzieć, że praca zespołowa jest skazana na porażkę.*

*Tak naprawdę zbudowanie silnego zespołu jest nie tylko możliwe, ale też wyjątkowo proste. I bardzo trudne.*

*P. Lencioni*

*Pięć dysfunkcji pracy zespołowej.  
Opowieść o przywództwie.*

# SESJA II ORGANIZACJA PRACY WŁASNEJ I ZESPOŁU

- **Nawyki, wspierające osiągnięcie celów** (samodyscyplina, optymizm, nastawienie na cel).
- **Wyznaczanie i realizacja celów**, kryteria właściwie zdefiniowanego celu.
- **Ustalanie priorytetów** (Matryca Eisenhowera) i sposoby zarządzania każdą z ćwiartek. Analiza przyczyn braku czasu, sprawy pilne a sprawy ważne, pożeracze czasu, wewnętrzne ograniczenia wpływające na organizację pracy.
- **Perspektywa systemowa w zarządzaniu czasem** (równowaga praca – życie).
- **Wprowadzenie do Lean Management:**
  - Identyfikacja strat w procesie.
  - 10 zasad KAIZEN.
  - Narzędzie 5S, czyli stanowisko bez strat.
- **Organizacja pracy zespołu:**
  - Zarządzanie wizualne i jego rola w angażowaniu pracowników.
  - Kluczowe wskaźniki pracy zespołu.
  - Podstawowe narzędzia do pracy z zespołem (tablica spływu, arkusz Pareto, wykres Yamazumi).
  - Rutyna menedżera.
- **Scrum - narzędzie do sprawnego zarządzania projektami.**
- **Zadania wdrożeniowe do wykonania.**

*Niezwykle łatwo jest wpaść w pułapkę aktywności, pracować coraz ciężej i wspinać się po szczeblach drabiny sukcesu po to tylko, żeby odkryć, że jest przystawiona do złej ściany. Można być zajęтым, bardzo zajęтым, a jednocześnie mało efektywnym.*

*Jakże inaczej wygląda nasze życie, gdy naprawdę wiemy, co jest dla nas najważniejsze i mając tę wizję w głowie, codziennie robimy to, co naprawdę się liczy.*

Stephen R. Covey

Siedem nawyków skutecznego działania

# SESJA III KOMUNIKACJA I MOTYWOWANIE – ROZMOWY MENEDŻERA

- **Fundamenty komunikacji** - jak rozmawiać z pracownikami, aby osiągać rezultaty i budować zaufanie.
- **Motywacyjna funkcja komunikacji.** Sześć obszarów działania, które mają wpływ na zaangażowanie pracowników.
- **Omówienie zasad i oczekiwań – OZO lidera – schemat wystąpienia.**
  - Tworzenie wystąpienia w oparciu o oczekiwania w zakresie jakości pracy, relacji ze współpracownikami, relacji z szefem.
  - Wykorzystanie OZO w ważnych momentach (nowy zespół, nowy pracownik, konflikt w zespole, zmiana sposobu pracy i wiele innych – przykłady i ćwiczenia praktyczne.
- **Aktywne słuchanie i zadawanie pytań** – diagnozowanie problemów, rozpoznawanie potrzeb pracowników, testowanie zrozumienia, konsultowanie pomysłów. Gemba walk w pracy menedżera.
- **Toksyny komunikacyjne** – jak rozpoznawać i eliminować destrukcyjne schematy komunikacyjne w zespole.
- **Udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej:**
  - Korygowanie niewłaściwych zachowań z wykorzystaniem metody FUKO.
  - ZDP – chwalenie i docenianie pracowników.
- **Trudne rozmowy menedżera** - radzenie sobie z presją, odmową, przekazywanie trudnych decyzji i wydawanie poleceń.
- **Delegowanie zadań i empowerment.**
- **Komunikacja i współpraca pomiędzy zmianami, zespołami i wydziałami w organizacji** – jak ją budować i jak rozwiązywać bieżące problemy.
- **Zadanie wdrożeniowe do wykonania.**

*Rozwinięcie znakomitych umiejętności komunikacyjnych jest absolutną podstawą dla skutecznego przywództwa. Lider musi umieć dzielić się swoją wiedzą i ideami, a także przekazywać swój entuzjazm. Jeśli lider nie potrafi jasno przekazywać swojego przesłania i zmobilizować innych do działania, to przesłanie przestaje mieć w ogóle znaczenie.*

G. Amelio

21 cech skutecznego lidera

## SESJA IV PRZYWÓDZTWO, COACHINGOWY STYL ZARZĄDZANIA

- **Budowanie roli i autorytetu lidera**- w oparciu o sprawowaną funkcję, osobowość, wiedzę i motywowanie.
- Rola lidera w ujęciu Piramidy Dilts'a. Spójność wizerunkowa i komunikacyjna lidera.
- **Style przywództwa wg metodologii Daniela Golemana.**
- **Poziomy przywództwa J. Maxwella.**
- **Style kierowania ludźmi** - praca w oparciu o narzędzia Blacka i Mountona oraz zakres zarządzania wg Blacka i Herseya.
- **Elementy mentoringu i coachingowego stylu przywództwa** - przy użyciu metody mocnych pytań Merylee Adams.
- **Narzędzia coachingowe pomocne w pracy z zespołem:** Koło Biznesu, Koło Zarządzania, Siatka Celu, Praca z Obawą, Pytania Coachingowe.
- **Pewność siebie w przywództwie**, praca coachingowa z przekonaniami ograniczającymi i wzmacniającymi.
- **Narzędzia pomocne w pracy z przekonaniami:** RTZ, Skaner Przekonań, The Work, PAW, Integrowanie Zasobów.
- **Badanie Kotwic Kariery i motywacji zawodowych wg Testu Kotwic Sheina.**
- **Zadanie wdrożeniowe do wykonania.**

*„Liderzy to ci, którzy pierwsi ruszają w nieznaną. Pędzą w stronę zagrożenia. Odkładają własny interes na bok, aby nas chronić lub prowadzić w przyszłość. Liderzy chętnie poświęcili by to co do nich należy, by ocalić to, co nasze. I nigdy nie poświęciliby tego co nasze, aby ocalić to co do nich należy.*

*To właśnie oznacza bycie liderem.*

*A gdy jesteśmy pewni, że nas ochronią, pomaszujemy za nimi i będziemy pracować nieustrudzenie nad zrealizowaniem ich wizji oraz z dumą nazwiemy się ich zwolennikami.*

Simon Sinek

Liderzy jedzą na końcu



# SESJA V ZARZĄDZENIE KRYZYSEM, WPROWADZANIE ZMIAN

- **Kryzys i zmiana w rzeczywistości VUCA**
  - Od czego zacząć, gdy przychodzi kryzys.
  - Lider na czas kryzysu.
  - Rodzaje kryzysów, dynamika ich przebiegu i ich wpływ na ludzi i organizacje.
- **Postawy menedżerów wobec zmian i ich wpływ na organizację.**
- **Poczucie lokalizacji kontroli lidera a jego poczucie wpływu.**
- **Obszary działania w kryzysie – krąg wpływu i krąg zainteresowania.**
- **Wykorzystanie analizy SWOT w budowaniu strategii działania.**
- **Wprowadzanie zmian organizacyjnych – gra strategiczna.**
- **Przyczyny oporu wobec zmian.**
- **Komunikowanie zmian w organizacji w odniesieniu do czynników oporu (schemat).**
- **Wzór na efektywną zmianę w organizacji.**
  - Zasady budowania i prezentowania wizji przyszłości.
  - Wzmacnianie motywacji do zmian poprzez wzbudzenie niezadowolenia ze stanu obecnego.
  - Działanie w sytuacji zmiany.
- **Łączenie strategii indywidualnych i organizacyjnych w czasach kryzysu.**
- **Wykorzystanie formuły Action Learning w procesie zmian**
- **Zadanie wdrożeniowe do wykonania.**

*Rzeczywistość jako taka nie posiada wad, a więc to jedynie nasz sposób myślenia wymaga odpowiedniego dopasowania do zmieniającej się sytuacji. Bez względu na to, czy będziemy postrzegać zmiany jako zagrożenie, czy też jako szansę rozwoju, czy będą one nas dopingowały do działania, czy też wybijały z uderzenia, źródłem tych postaw będzie nasz własny sposób myślenia.*

*Liz Clarke*

*Zarządzanie zmianą*

## SESJA VI ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW

- **Skuteczne rozwiązywanie problemów** - zapoznanie z cyklem PDCA.
- **Prawidłowy opis problemu** – metoda 5W2H i 5G.
- **Zabezpieczenie Klienta** przed skutkami naszych problemów, zanim znajdziemy i usuniemy przyczynę źródłową.
- **Poszukiwanie potencjalnych przyczyn problemów – wybrane narzędzia:**
  - 5 x dlaczego, diagram Ishikawy.
  - Burza mózgów, drzewo przyczyn.
- **Wprowadzanie akcji korygujących:**
  - Wyznaczania priorytetów.
  - Monitorowanie wprowadzanych działań.
- **Zapobieganie powracaniu tych samych problemów:**
  - Standaryzacja pracy.
  - Sposoby na rozpowszechnianie wiedzy w przedsiębiorstwie.
- **Podsumowanie Akademii, test wiedzy, egzamin praktyczny.**

*Jeśli przewidywalność jest miłym i solidnym synem naszych sąsiadów, złożoność będzie jego tajemniczą i niesforną młodszą siostrą. Przewidywalność pozwala Ci chodzić do pracy, umawiać się na spotkania, uprawiać sport i oglądać telewizję, natomiast złożoność często zamienia interakcję między Tobą a światem w nieprzewidywalny i niemożliwy do opanowania bałagan pełen zaskakujących problemów i niespodzianek.*

*J. Apello*

*Zarządzanie 3.0*

# TRENERZY



**Dorota Mejri** : Trener biznesu, coach, psycholog, konsultant kryzysowy, certyfikowany trener FRIS® i RMP Master, trener Action Learning. Prowadzi firmę Growth Zone.

- Zajmuje się **wspieraniem firm** w doskonaleniu kompetencji kadry zarządzającej.
- Od ponad 20 lat **prowadzi warsztaty i realizuje projekty doradcze z zakresu przywództwa, komunikacji menedżerskiej, zarządzania kryzysem i zmianą, budowania zespołu** i efektywności osobistej. Uczestniczy w projektach optymalizujących procesy w firmach produkcyjnych, wspierając rozwój kompetencji miękkich ich liderów w duchu lean management. Ekspert INFOR WIDEOAKADEMII HR w obszarze zarządzania zmianą.
- Publikuje dla miesięcznika Personel i Zarządzanie.
- **Autorka książki „Mistrz, brygadzysta, lider – szefowie pierwszej linii – miękki poradnik dla zarządzających produkcją”**. Autorka artykułów z zakresu zarządzania na blogu Growth Zone – strefa wiedzy.
- Członek grupy Experiential Educators Europe.
- Współpracuje z Mazowiecką Uczelnią Publiczną w Płocku i WSB Gdańsk, prowadząc zajęcia na kierunkach biznesowych.
- Pracowała dla m.in. dla Agroma Olsztyn, Energetyka Ciepła Opolszczyzny, Dr. Oetker, Poczta Polska S.A., Atos Origin Polska, Elzab. S.A., Servisco Sp. z o.o., Cormay Medical, Reckitt Benckiser, BGDe, OCE Poland, Alcatel, OPEC, Dalkia Warszawa, PGE Dystrybucja S.A, Maflow Boryszew Group, Asseco Poland, Koncern farmaceutyczny Merck Poland, PZU, CNH Industrial, Wielton, KLER, Stanpol, INCO, Stora Enso, Milarex i wielu, wielu innych.



**Piotr Bielawski** : Menedżer, praktyk Lean, trener, coach, konsultant.

- Absolwent Akademii Leona Koźmińskiego (MBA) Doświadczony praktyk zarządzania. Szef Działu Lean, Szef Działu Planowania, Dyrektor produkcji, Dyrektor Operacyjny.
- Ma na swoim koncie kilkadziesiąt warsztatów wdrożeniowych z zakresu Lean Leadership i Lean Management.
- W ciągu ostatnich kilkunastu lat Project Manager w projektach z zakresu doskonalenia efektywności procesów produkcyjnych oraz budowy kultury ciągłego doskonalenia.
- Posiada doświadczenie w firmach produkcyjnych m.in. poligraficznych, mechanicznych, budowy narzędzi, opakowaniowych oraz usługowych m. in. w edukacji
- Specjalizuje się w analizie i doskonaleniu procesów (głównie produkcyjnych), wizualnym zarządzaniu wynikami, zarządzaniu projektami, TWI, Lean Leadership, Zarządzaniu Utrzymaniem Ruchu, projektowaniu i zarządzaniu procesami, optymalizacji kosztów wytworzenia.
- Aktywnie uczestniczy w rozwoju kompetencji młodzieży w fundacji Lean Education.
- Píše artykuły do strefy wiedzy Growth Zone.



**Karolina Kulisz-Pietrzykowska** : Coach ICC, Business Coach ICC, mentor, trener biznesu, dyplomowany specjalista ds. PR,

- Specjalizuje się w coachingu i kreowaniu wizerunku firm i osób - Personal Branding'u.
- Ekspert etykiety biznesu.
- Od ponad 10 lat prowadzi szkolenia i warsztaty z zakresu: przywództwa, pracy zespołowej, mentoringu i coachingowego stylu zarządzania, komunikacji interpersonalnej, kreowania wizerunku biznesowego, kultury w organizacji, wartości w biznesie, sztuki planowania i organizacji pracy.
- W pracy coachingowej towarzyszy klientom w planowaniu i tworzeniu ścieżki kariery, wyznaczaniu celów, wydobywaniu maksimum potencjału, w pracy nad poziomem tożsamości, mindsetem, szczególnie w zakresie pracy z przekonaniami. Stosuje podejście holistyczne, systemowe.
- Autorka książki „Wyjątkowy. O drodze do samego siebie”, zaangażowana w inicjatywy rozwojowe dla społeczności lokalnej.
- Prowadziła szkolenia, warsztaty oraz treningi dla takich firm jak: Storaenso Ostrołęka, PKN Orlen,, BAT Sierakowice, HayGroup w Warszawie, Medicover z Warszawy, Okręgowa Izba Radców Prawnych z Warszawy, Fundacja „Sukces pisany szminką”, Values Team, MBank, webinary dla Fundacji Ery Nowych Kobiet i wiele innych.

# TROCHĘ WIĘCEJ O NAS

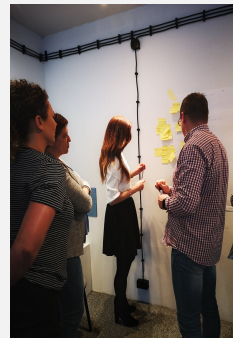
## PRACUJEMY:

- **W sali szkoleniowej i w plenerze** (uczymy się, testujemy nowe rozwiązania, dyskutujemy, rozwiązujemy problemy).
- **U klienta** – szkolimy pracowników i dbamy o skuteczne wdrożenie wypracowanych rozwiązań.
- **Online** – prowadzimy warsztaty, webinaria, sesje coachingowe, sesje konsultacyjne, sesje Action Learning, omawiamy raporty FRIS i profile motywacyjne RMP.
- **Piszemy:** artykuły do strefy wiedzy – Growth Zone, magazynu Personel i Zarządzanie. Wydawnictwo INFOR wydało książkę Doroty Mejri „Mistrz, brygadzysta, lider szefowie pierwszej linii. Miękki poradnik dla zarządzających produkcją”.
- Prowadzimy webinaria dla INFOR.
- **Współpracujemy z fundacją Lean Education**, rozwijając młodzież w duchu ciągłego doskonalenia.
- **Jako wykładowcy** w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku i Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku prowadzimy zajęcia na kierunkach biznesowych.
- **Współpracujemy z zagranicznymi trenerami:** Dorota Mejri jest członkiem międzynarodowej grupy Experiential Educators Europe.
- **Aktywnie uczestniczymy w życiu społeczności lokalnej** poprzez udział w wielu inicjatywach biznesowych.
- **Firma Growth Zone** jest członkiem Izby Gospodarczej Regionu Płockiego.



# NA SALACH SZKOLENIOWYCH PRACUJEMY PONAD 20 LAT

## TEJ FORME LUBIMY NAJBARDZIEJ





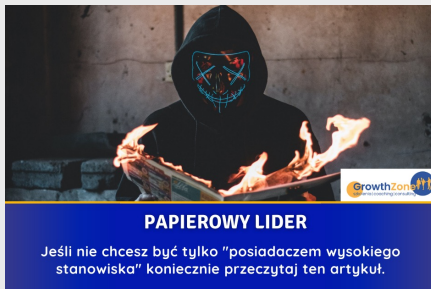
# U KLIENTA W TRAKCIE PRACY TEŻ BYWAMY CZĘSTO

## JESTEŚMY BLISKO REALNYCH PROBLEMÓW, TU EFEKTY WIDAĆ NAJSZYBCIEJ



# W STREFIE WIEDZY GROWTH ZONE PISZEMY O TYM CO WAŻNE I AKTUALNE

[HTTPS://GROWTHZONE.PL/STREFA-WIEDZY/](https://growthzone.pl/strefa-wiedzy/)





# WSPÓŁPRACUJEMY Z INSTYTUCJAMI WSPIERAJĄCYMI ROZWÓJ



**Wyższa Szkoła Bankowa  
w Gdańsku**



**Honorowy  
Patronat  
Prezydenta  
Miasta Płocka**



**Mazowiecka  
Uczelnia Publiczna  
w Płocku**



**PŁOCK**



## Zapraszamy do naszej Akademii

tel. +48 795 994 821  
dmejri@growthzone.pl

[www.growthzone.pl](http://www.growthzone.pl)

 GrowthZoneDorotaMejri

 Dorota Mejri

### NASI PARTNERZY

